



МАКЕТ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПОМОЩИ ЖИТЕЛЮ МКД (при организации работы с заявителем в общественной приемной по вопросам ЖКХ)

1. Первичный прием гражданина.
2. Опрос. Выявление проблемы.
3. Определение цели заявителя.
4. Определение возможности и целесообразности взаимодействия с иными участниками жилищно-коммунальных отношений для разрешения проблемы заявителя.
5. Определение возможности и целесообразности проведения мероприятий общественного жилищного контроля.
6. Определение целесообразности и возможности проведения процедуры медиации.
7. Выработка алгоритма.
8. Постановка перед заявителем первичной задачи/условия, при решении которой/ого он может вернуться для участия в очередную консультацию.
9. Повторный (очередной) прием гражданина.
10. Корректировка алгоритма (при необходимости).
11. Оказание дополнительной правовой помощи (при необходимости).
12. Сопровождение заявителя на всем пути реализации согласованного алгоритма до разрешения проблемы или отказа заявителя/консультанта от дальнейшей работы.